



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MATO GROSSO DO SUL

Anexo

INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS - IMR

1. Relação de ocorrências diárias.

1.1 Os serviços objeto do Termo de Referência serão constantemente avaliados pelos representantes do CONTRATANTE, que assinalarão as ocorrências na “Relação de Ocorrências”, conforme modelo abaixo.

1.2 Os níveis de serviço apresentados neste instrumento têm como função definir os indicadores de acompanhamento da qualidade dos serviços prestados durante a contratação.

1.3 Seguir-se-á a tabela constante deste IMR quanto ao percentual a ser debitado do faturamento mensal total dos serviços prestados pela CONTRATADA em função do não cumprimento de acordo de níveis de serviço, sem prejuízo da aplicação das penalidades contratuais previstas em lei.

2. Relação de ocorrências a ser utilizada como forma de mensuração dos resultados obtidos na prestação de serviços.

RELAÇÃO DE OCORRÊNCIAS

OCORRÊNCIA 1: Descumprimento do prazo de entrega dos consumíveis.	
AFERIÇÃO: Condicionada à verificação pelo fiscal do contrato.	
OBSERVAÇÃO: Para cada atraso na entrega de consumíveis de determinado equipamento corresponderá uma ocorrência; podendo, assim, ocorrer o registro de várias ocorrências na mesma data. O total de ocorrências será a soma de ocorrências contabilizadas por equipamento.	
Total de Ocorrências:	
Data da ocorrência:	

OCORRÊNCIA 2: Descumprimento do prazo de solução à solicitação de assistência técnica e/ou manutenção dos equipamentos.	
AFERIÇÃO: Condicionada à apuração da ocorrência pelo fiscal do contrato.	
OBSERVAÇÃO: Para cada atraso no atendimento das solicitações de assistência técnica e/ou manutenção de determinado equipamento corresponderá uma ocorrência; podendo, assim, ocorrer o registro de várias ocorrências na mesma data. O total de ocorrências será a soma de ocorrências contabilizadas por equipamento.	
Total de Ocorrências:	
Data da ocorrência:	

OCORRÊNCIA 3: Não fornecimento do relatório mensal.	
AFERIÇÃO: Condicionada à verificação pelo fiscal do contrato.	
OBSERVAÇÃO: Para cada ausência de fornecimento do relatório mensal corresponderá uma ocorrência.	
Total de Ocorrências:	
Data da ocorrência:	

OCORRÊNCIA 4: Descumprimento da logística reversa.	
AFERIÇÃO: Condicionada à verificação pelo fiscal do contrato.	
OBSERVAÇÃO: Para cada falha na execução da logística reversa corresponderá uma ocorrência; podendo, assim, ocorrer o registro de várias ocorrências na mesma data. O total de ocorrências será a soma de ocorrências contabilizadas por equipamento.	
Total de Ocorrências:	
Data da ocorrência:	

3. Fator percentual de recebimento e remuneração dos serviços.

Diante dos dados constantes na “Total de Ocorrências”, o CONTRATANTE promoverá a tabulação dos mesmos, conforme tabela de ocorrências e Efeitos Remuneratórios, de modo a identificar o percentual de aceitação dos serviços, que deverá ser aplicado ao preço contratual.

4. Tabela de ocorrências e efeitos remuneratórios (Fator de aceitação)

	OCORRÊNCIA 1	OCORRÊNCIA 2	OCORRÊNCIA 3	OCORRÊNCIA 4
Total de Ocorrências no mês				
FATOR DE ACEITAÇÃO (Soma do total de ocorrências no mês)				

EFEITOS REMUNERATÓRIOS relativos aos serviços:

Faixa 01 – Fator de Aceitação **100%** de avaliação dos serviços (quando somatório de ocorrências for igual a 0)

Faixa 02 – Fator de Aceitação **95%** de avaliação dos serviços (quando o somatório de ocorrências for maior ou igual a 1 e menor ou igual a 10)

Faixa 03 – Fator de Aceitação **90%** de avaliação dos serviços (quando o somatório de ocorrências for maior que 10)

Observação: A Contratada fará jus ao percentual do valor pactuado equivalente a cada uma das 4 (quatro) faixas, conforme o fator de aceitação calculado de acordo com a tabela acima.

5. Instruções para aplicação desta tabela:

5.1. A fiscalização deverá preencher cada um dos 4 (quatro) itens de avaliação de ocorrências, totalizando as ocorrências no mês de referência e indicando sinteticamente o dia e o fato gerador da ocorrência na tabela existente em cada item.

5.2. As listas com indicações das ocorrências identificadas serão inseridas na tabela acima, de modo que o fiscal preencherá as respectivas linhas inteiras, que contemplam as 4 (duas) hipóteses de verificação técnica dos serviços.

5.3. Após, todas as ocorrências serão somadas por tipo de infração,

correspondendo à cada uma das 4 (quatro) colunas.

5.4. Ao final, será somada os fatores de aceitação por ocorrência de cada tipo, obtendo-se um número final chamado de FATOR DE ACEITAÇÃO.

6. A empresa contratada deverá manter endereço eletrônico para correspondência via e-mail.

7. Todas as ocorrências apontadas pela fiscalização local serão de imediato encaminhadas via correspondência eletrônica à empresa contratada.

8. A fiscalização deverá emitir relatório apontando o excesso de ocorrências ao final de cada mês, com encaminhamento à empresa contratada, até o terceiro dia útil do mês subsequente.

9. A empresa emitirá a nota fiscal com valor que esteja em conformidade com relatório encaminhado pelo fiscal de contrato com base na tabela disposta no item 4 deste Instrumento de Medição de Resultado - Tabela de Ocorrências e Efeitos Remuneratórios (Fator de Aceitação).



Documento assinado eletronicamente por **RAMON PEREIRA RODRIGUES, Chefe de Seção**, em 10/04/2025, às 18:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FABRICIO HEITOR DOS SANTOS, Técnico Judiciário**, em 10/04/2025, às 18:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ms.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1843977** e o código CRC **FDA54455**.

